PHÒNG GD&ĐT HẠ LONG
TRƯỜNG TH QUANG TRUNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 46/Tr.TH
V/v phê duyệt các khoản thu, mức thu của Trường Tiểu học Quang Trung năm học 2023 - 2024

Việt Hưng, ngày 17 tháng 10 năm 2023

Kính gửi:

- Phụ huynh Trường Tiểu học Quang Trung
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên Trường Tiểu học Quang Trung.

Thực hiện Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ninh quy định một số khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

Căn cứ Hướng dẫn số 2593/SGDĐT-KHTC ngày 19/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 34/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quảng Ninh quy định một số khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;

Thực hiện Công văn số 1416/PGDĐT ngày 19/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Hạ Long về việc triển khai hướng dẫn thực hiện Nghị quyết 34/2021/NQ-HĐND ngày 27/8/2021 trong năm học 2023 - 2024;

Căn cứ Công văn số 2778/SGDĐT-KHTC ngày 05/10/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh về việc hướng dẫn một số nội dung liên quan đến qui định thực hiện khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục;

Căn cứ Công văn số 8291/UBND-GD ngày 16/10/2023 của Uỷ ban nhân dân thành phố Hạ Long về việc thực hiện các nội dung liên quan đến khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục;

Căn cứ kết quả họp phụ huynh toàn trường ngày 14/10/2023.

Trường Tiểu học Quang Trung phê duyệt các khản thu năm học 2023 – 2024 như sau:

Khoản thu	Đơn vị tinh	Mức thu
A) Khoản thu dịch vụ phục vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục		
1. Tổ chức bán trú tại trường		
a) Quản lý học sinh trong giờ bán trú	Đồng/HS/tháng/ 22 ngày	138.600
b) Tiền ăn (Cơm suất)	Đồng/HS/ngày	22.000
2. Nước uống (học 2 buổi/ ngày)	Đồng/HS/tháng	12.000

Nhà trường có trách nhiệm: (1) Thu theo số tháng thực học, nhưng không quá 9 tháng/năm học; (2) Thực hiện đúng các khoản thu, mức thu, dự toán chi đã được thống nhất, thông qua tại cuộc họp với cha mẹ học sinh; (3) Thực hiện công khai kết quả phê duyệt các khoản thu, mức thu theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục; (4) Ngay sau khi kết thúc năm học hoặc kết thúc dịch vụ, thực hiện quyết toán từng khoản thu, nếu sử dụng kinh phí không hết thì phải trả lại cho cha mẹ học sinh, không được chuyển tiếp sang năm học sau, thông báo công khai kết quả thu, chi tới tất cả cha mẹ học sinh và cán bộ, giáo viên, nhân viên trong đơn vị; báo cáo về phòng Giáo dục và Đào tạo theo định kỳ; (5) Tiếp tục phối hợp với Ngân hàng cung cấp dịch vụ trung gian thanh toán triển khai phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

1. Giao bộ phận tài vụ của nhà trường thực hiện hoạch toán, quyết toán tất cả các khoản thu, chi phát sinh theo đúng quy định của chế độ tài chính hiện hành.

Trường Tiểu học Quang Trung yêu cầu các bộ phận triển khai và nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:
- Như kính gửi;
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ HẠ LONG TỈNH QUẢNG NINH
TRƯỜNG TIỂU HỌC QUANG TRUNG

Vũ Thị Hoàng Yến