

Số: 96/KH-Tr.TH

Hạ Long, ngày 08 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục, năm học 2025-2026

Căn cứ Công văn số 2607/SGD&ĐT ngày 27/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số (CDS) và thống kê giáo dục năm học 2025 – 2026;

Căn cứ Quyết định số 147/QĐ-Tr.TH ngày 08/12/2025 của trường Tiểu học Quang Trung về việc kiện toàn Tổ công tác thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục, năm học 2025-2026

Căn cứ vào tình hình thực tế,

Trường Tiểu học Quang Trung xây dựng và triển khai thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học, năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC TIÊU VÀ YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các văn bản chỉ đạo của Bộ GDĐT và UBND tỉnh Quảng Ninh, công văn số 815/UBND-VHXX ngày 07/10/2025 của Ủy ban Nhân dân phường Hạ Long về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, thống kê giáo dục năm học 2025-2026;

- Tập trung phát triển chuyển đổi số trong 3 trụ cột chính: dạy, học và đánh giá; quản lý, quản trị; phát triển nguồn nhân lực số.

- Hoàn thiện cơ sở dữ liệu ngành giáo dục, đảm bảo tính "đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung".

- Nâng cao năng lực số cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và người học.

- Triển khai hiệu quả các dịch vụ công trực tuyến và thanh toán không dùng tiền mặt trong nhà trường.

2. Yêu cầu

- Ban chỉ đạo chịu trách nhiệm toàn bộ về tính chính xác, kịp thời của dữ liệu và chịu trách nhiệm toàn diện về số liệu trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành.

- Đảm bảo 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên xử lý hồ sơ công việc trên môi trường số và sử dụng chữ ký số.

- 100% giáo viên và học sinh được định danh thống nhất và quản lý bằng hồ sơ số. Cập nhật đầy đủ, chính xác kết quả học tập của học sinh trên cơ sở dữ liệu ngành giáo dục theo từng kỳ học.

- Thực hiện các biện pháp đảm bảo an toàn an ninh thông tin đối với các hệ thống CNTT và dữ liệu giáo dục.
- Hoàn thiện quy chế quản lý, vận hành và khai thác các hệ thống CNTT, tuân thủ các quy định về bảo vệ dữ liệu cá nhân.

II. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo về ứng dụng CNTT và CDS. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ và các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh Quảng Ninh về tăng cường ứng dụng CNTT và thúc đẩy chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo.

2. Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả đảm bảo mục tiêu về chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin theo tinh thần của Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo, trong đó tập trung một số nội dung:

- Tăng cường các điều kiện đảm bảo về cơ sở vật chất, hạ tầng số, trang thiết bị, đường truyền để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS.
- Tiếp tục triển khai, hoàn thiện cơ sở dữ liệu ngành giáo dục kết nối, liên thông với cơ sở dữ liệu của Bộ GDĐT, cơ sở dữ liệu dùng chung của tỉnh và cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư nhằm nâng cao hiệu quả cho công tác quản lý giáo dục.

3. Thực hiện chuyển đổi số theo 03 trụ cột

Tập trung đẩy mạnh chuyển đổi số trong 03 "trụ cột": (1) Chuyển đổi số trong các hoạt động dạy, học, kiểm tra đánh giá để thích ứng với bối cảnh chuyển đổi AI trong giáo dục. (2) Chuyển đổi số trong quản lý, quản trị cơ sở giáo dục, đẩy mạnh chia sẻ dữ liệu thống kê phục vụ công tác quản lý nhà nước và giải quyết thủ tục hành chính, thanh toán không dùng tiền mặt. (3) Tập trung phát triển nguồn nhân lực số, chuyển đổi nhận thức, thay đổi căn bản, toàn diện phương thức, quy trình quản lý giáo dục.

4. Nâng cao năng lực số và cải cách hành chính

- Tiếp tục nâng cao năng lực số cho người học và đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục.
- Hưởng ứng Phong trào "Bình dân học vụ số" trong giáo dục và đào tạo.
- Đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia, và thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Chuyển đổi số trong dạy, học và đánh giá

- Xây dựng kế hoạch và nền tảng dạy học: Ban hành kế hoạch dạy học trực tuyến trong năm học. Duy trì sử dụng một nền tảng phần mềm quản lý học tập (LMS) phù hợp: OLM, K12 online...

- Đổi mới phương pháp dạy học: Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/03/2021 của Bộ GDĐT quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và cơ sở giáo dục thường xuyên. Đẩy mạnh nâng cao chất lượng dạy học kết hợp trực tiếp kết hợp trực tuyến (Blended Learning). Nghiên cứu mô hình dạy học tiên tiến trên nền tảng số (lớp học thông minh, lớp học xuyên biên giới...).

- Phát triển học liệu số và AI: Tích cực xây dựng bài giảng điện tử, học liệu số. Triển khai ứng dụng AI có trách nhiệm, lấy người học làm trung tâm. Triển khai hiệu quả hệ thống thư viện điện tử, kết nối chia sẻ tài nguyên số.

- Đánh giá trực tuyến: Đẩy mạnh đánh giá thường xuyên bằng hình thức trực tuyến. Khuyến khích thực hiện đánh giá định kỳ trên máy tính khi đáp ứng điều kiện.

- Giáo dục Kỹ năng số: tăng cường nâng cao năng lực số vào tiết học buổi 2, chú trọng giáo dục 05 nội dung kỹ năng số cơ bản cho học sinh (sử dụng dịch vụ công, mua sắm, thanh toán trực tuyến, tự bảo vệ trên không gian mạng, sử dụng nền tảng số khác). Triển khai giáo dục kỹ năng công dân số cấp tiểu học theo Kế hoạch số 2664/KH-SGDĐT ngày 15/8/2024 của Sở GDĐT về triển khai giáo dục kỹ năng công dân số cấp tiểu học từ năm học 2024-2025.

2. Chuyển đổi số trong Quản lý, Quản trị và Cơ sở dữ liệu

- Quản lý nhà trường và dữ liệu: Tiếp tục triển khai và sử dụng phần mềm Hệ thống quản lý trường học trực tuyến và tuyển sinh đầu cấp, học bạ số... Đảm bảo quản lý cơ sở vật chất, thiết bị, nguồn lực khác bằng hồ sơ số. Từng bước ứng dụng AI hỗ trợ quản trị nhà trường.

+ Đánh giá học sinh định kỳ trên phần mềm Smas.

+ Điểm danh học sinh sử dụng công nghệ AI.

- Hoàn thiện Cơ sở dữ liệu ngành: Đảm bảo kết nối liên thông Cơ sở dữ liệu ngành với các cơ sở dữ liệu của tỉnh, quốc gia. Cập nhật đầy đủ số định danh cá nhân của giáo viên và người học. Cập nhật đầy đủ kết quả học tập của người học theo từng kỳ học.

- Ứng dụng Chính quyền điện tử: Đảm bảo 100% cán bộ, công chức, viên chức xử lý hồ sơ công việc trên môi trường số và sử dụng chữ ký số.

- Thống kê giáo dục: Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo thống kê giáo dục định kỳ đúng thời hạn, đầy đủ, chính xác.

3. Phát triển nguồn nhân lực số

- Thường xuyên tổ chức bồi dưỡng, tập huấn nâng cao năng lực số và năng lực AI cho cán bộ quản lý, giáo viên, chú trọng ứng dụng trong dạy học, xây dựng học liệu số.

- Triển khai hiệu quả Phong trào “Bình dân học vụ số” trong giáo dục.

- Phổ biến, tuyên truyền nâng cao nhận thức về ý thức bảo vệ dữ liệu cá nhân và kỹ năng sử dụng thiết bị số an toàn.

4. Tiếp tục triển khai hiệu quả các nội dung

- Thực hiện phân cấp, phân quyền, xử lý văn bản trên chính quyền điện tử

- Tuyển sinh trực tuyến (lớp 1).

- Phổ cập giáo dục

- Thanh toán không dùng tiền mặt...

III. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Kiện toàn Tổ chức

- Thành lập tổ công tác thực hiện nhiệm vụ CNTT, CDS và công tác thống kê giáo dục của trường sau khi sáp nhập.

- Phân công Phó Hiệu trưởng phụ trách (đ/c Trần Thị Thu Trà) và các đồng chí giáo viên dạy Tin học, giáo viên phụ trách công nghệ thông tin làm đầu mối triển khai, cập nhật thông tin cán bộ phụ trách tại địa chỉ được Sở GD & ĐT cung cấp tại 2 cơ sở.

2. Tự đánh giá mức độ chuyển đổi số

- Triển khai hiệu quả việc tự đánh giá và đánh giá ngoài mức độ chuyển đổi số của nhà trường theo Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT (đối với cơ sở giáo dục phổ thông).

- Thực hiện báo cáo kết quả đánh giá theo mẫu đính kèm của Công văn số 2607/SGD&ĐT ngày 27/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh (Phụ lục 2).

3. Đảm bảo nguồn lực

- Rà soát định kỳ (hàng tháng, quý) và có kế hoạch rà soát đề nghị mua sắm, bổ sung, duy trì, nâng cấp trang thiết bị đáp ứng yêu cầu CDS trong dạy, học và quản lý.

- Đảm bảo kết nối cáp quang Internet, dịch vụ Internet không dây trong trường.

- Duy trì nguồn kinh phí hàng năm cho hoạt động ứng dụng CNTT, CDS và thống kê giáo dục.

4. Tổ chức Kiểm tra, Giám sát

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và công tác thống kê trong giáo dục cùng kế hoạch kiểm tra nội bộ và kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Tổ chức đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và công tác thống kê trong giáo dục vào công tác thi đua cuối năm học.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo nhà trường

- Hiệu trưởng: Ra quyết định kiện toàn tổ công tác thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục, năm học 2025-2026.

+ Chỉ đạo xây dựng và phê duyệt kế hoạch thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục, năm học 2025-2026.

+ Tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng về thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục trong năm học.

+ Tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh về tầm quan trọng của công tác chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo hiện nay.

- Phó hiệu trưởng: Xây dựng và chỉ đạo triển khai thực hiện kế hoạch.

- Chịu trách nhiệm toàn bộ về tính chính xác, kịp thời báo cáo dữ liệu của nhà trường.

- Làm đầu mối triển khai, theo dõi, đôn đốc các bộ phận thực hiện nhiệm vụ CNTT, CDS và thống kê giáo dục.

- Thường xuyên giám sát, rà soát, đối chiếu và chuẩn hóa dữ liệu thành phần của nhà trường trên cơ sở dữ liệu ngành.

- Báo cáo về Sở GDĐT (qua phòng Phòng Văn hóa - Xã hội phường Hạ Long) theo Phụ lục 1, Phụ lục 2 đính kèm Công văn số 2607/SGD&ĐT ngày 27/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh và địa phương theo quy định (sơ kết học kì 1 năm học 2025-2026: trước ngày 10/01/2026, tổng kết năm học 2025-2026: trước ngày 10/06/2026).

2. Các tổ chuyên môn và Giáo viên

- Xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học trực tuyến của tổ chuyên môn đảm bảo 5% theo quy định.

- Tổ chức xây dựng và sử dụng học liệu số, bài giảng điện tử, bài giảng ứng dụng công nghệ AI.

- Thường xuyên cập nhật, đổi mới phương pháp dạy, học, kiểm tra, đánh giá để thích ứng với bối cảnh chuyển đổi số ứng dụng công nghệ AI hiện nay.

3. Giáo viên, nhân viên

- Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn bồi dưỡng về thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục trong năm học do nhà trường và các cấp tổ chức.

- Giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm cập nhật đầy đủ, chính xác thông tin và kết quả học tập của học sinh trên cơ sở dữ liệu ngành.
- Sử dụng các phần mềm giáo dục phù hợp soạn, giảng và tổ chức các hoạt động cho học sinh trong năm học.
- Đánh giá xếp loại học sinh trên phần mềm Smas.
- Giao bài tập về nhà cho học sinh trên phần mềm OLM; K12 online.
- Động viên, khuyến khích học sinh tham gia các kỳ thi trực tuyến do ngành và các cấp tổ chức: IOE; Trạng nguyên tiếng Việt; Trạng nguyên tiếng Anh; Toán TIMO; HTIMO...
- Thực hiện học bạ điện tử, chữ ký số.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2025-2026 của trường Tiểu học Lê Hồng Phong, yêu cầu các bộ phận tổ chức triển khai, thực hiện nghiêm túc, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- UBND phường (để b/c);
- CB, GV, NV (t/h);
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Thu Trà