ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HẠ LONG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 1716/UBND-VHXH V/v hướng dẫn triển khai thực hiện Nghị quyết số 86/2025/NQ-HĐND ngày 14/11/2025	*Hạ Long, ngày 27 tháng 12 năm 2025*

Kính gửi:

- Các phòng: Văn hóa - Xã hội; Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị;
- Trạm Y tế phường;
- Các trường có cấp tiểu học: Quang Trung; Trần Quốc Toản; TH, THCS &THPT Lê Thánh Tông; Mầm non và Tiểu học học viện Anh quốc UK Academy;
- Trường Mầm non Hạnh phúc;
- Trường mầm non tư thục: Sasuke Hạ Long; STEAMeQ Hạ Long; Mầm non Little House Hạ Long - Chi nhánh công ty cổ phần Thuỷ Linh.
- Chủ Nhóm/Lớp mầm non độc lập tư thục trên địa bàn phường.

Thực hiện Nghị quyết số 86/2025/NQ-HĐND ngày 14/11/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh quy định chính sách hỗ trợ sữa uống tại trường cho trẻ em mầm non, học sinh tiểu học đang học tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2025-2030;

Thực hiện Công văn số 4336/UBND-VHXH ngày 17/11/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tổ chức triển khai Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh trong lĩnh vực giáo dục ban hành tại Kỳ họp thứ 33 (kỳ họp chuyên đề) của HĐND tỉnh khóa XIV, nhiệm kỳ 2021-2026; Công văn số 3900/SGDĐT-GDPT ngày 22/12/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai thực hiện Nghị quyết số 86/2025/NQ-HDDND ngày 14/11/2025; Công văn số 3971/SGDĐT-KHTC ngày 26/12/2025 về việc lập dự toán kinh phí mua sữa hỗ trợ uống tại trường. Ủy ban nhân dân phường Hạ Long có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội:

- Tổ chức tuyên truyền tới tất cả tầng lớp nhân dân để đông đảo người dân biết Nghị quyết 86/2025/NQ-HĐND ngày 14/11/2025 của HĐND tỉnh.

- Tổng hợp danh sách số lượng học sinh và dự toán kinh phí từ các trường báo cáo về UBND phường (qua Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị) thẩm định ***trước ngày 29/12/2025.***

- Tổng hợp, báo cáo kết quả triển khai Nghị quyết 86/2025/NQ-HĐND gửi UBND tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

2. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị:

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục lập dự toán; tổng hợp, thẩm định dự toán kinh phí đề nghị UBND tỉnh (qua Sở Tài Chính) cấp kinh phí để thực hiện việc mua sữa cho học sinh tại các trường ***trước ngày 30/12/2025.***

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục tổ chức lựa chđơn vị cung ứng, đấu thấu theo quy định của pháp luật.

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện thanh quyết toán kinh theo quy định hiện hành.

- Kiểm tra công tác quản lý tài chính, sử dụng ngân sách thực hiện Nghị quyết.

3. Các trường Mầm non, Tiểu học, TH&THCS; Các Trường Mầm non tư thục trên địa bàn phường:

- Nghiên cứu, tổ chức triển khai Hướng dẫn số 3900/SGDĐT-GDPT ngày 22/12/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai thực hiện Nghị quyết số 86/2025/NQ-HDDND ngày 14/11/2025.

- Tổ chức tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường; phổ biến rộng rãi đến các cha mẹ trẻ em, học sinh Nghị quyết 86/2025/NQ-HĐND ngày 14/11/2025 của HĐND tỉnh. Khuyến khích cán bộ, giáo viên, nhân dân chia sẻ thông tin trên các nền tảng mạng xã hội để đông đảo người dân biết và giám sát việc thực hiện;

- Tổng hợp, đề xuất danh sách học sinh đăng ký uống sữa và lập dự toán kinh phí của đơn vị gửi về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) ***trước ngày 29/12/2025.***

- Chịu trách nhiệm toàn diện về việc lựa chọn nhà cung ứng sữa, đảm bảo công khai, minh bạch, đúng quy trình.Công khai đầy đủ, minh bạch cho cha mẹ học sinh về đơn vị cung ứng sữa, giá sữa, lịch uống sữa của từng nhóm/lớp; thực hiện công khai tại bảng tin, góc tuyên truyền, website cơ sở giáo dục và nhóm Zalo của lớp để cha mẹ trẻ em, học sinh dễ dàng theo dõi và phối hợp.

- Phân công trách nhiệm cụ thể cho từng bộ phận, cá nhân liên quan trong việc tiếp nhận, bảo quản, cấp phát, theo dõi và tổ chức cho học sinh uống sữa; đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh trong quá trình uống sữa.

- Theo dõi, ghi chép và tổng hợp số liệu hằng ngày/tuần/tháng về số trẻ uống sữa, số lượng sữa sử dụng, tồn kho; lập báo cáo định kỳ và đột xuất theo đúng biểu mẫu quy định.

- Thường xuyên kiểm tra an toàn sữa trước khi sử dụng (hạn dùng, tình trạng bao bì, điều kiện bảo quản); xử lý hoặc báo cáo kịp thời cho Ủy ban nhân dân phường khi phát hiện bất thường về chất lượng sản phẩm.

- Xử trí, báo cáo nhanh sự cố khi có tình trạng bất thường về sức khỏe của trẻ sau khi uống sữa.

- Bảo quản hồ sơ, minh chứng đầy đủ theo quy định phục vụ công tác kiểm tra, giám sát, thanh tra của các cấp.

- Các cơ sở giáo dục báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết 86/2025/NQ-HĐND về UBND phường vào ngày 25 hằng tháng, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh (khi có yêu cầu).

3.1. Đối với các cơ sở Nhóm/Lớp mầm non độc lập tư thục trên địa bàn phường:

Các cơ sở Nhóm/Lớp mầm non độc lập tư thục đã được cấp phép hoạt động nhưng không có đủ điều kiện thành lập pháp nhân, lập số lượng học sinh và lập dự toán kinh phí của cơ sở gửi về trường Mầm non Hạnh Phúc.

3.2. Giao Trường Mầm non Hạnh phúc:

- Có trách nhiệm tổng hợp số lượng học sinh và dự toán kinh phí mua sữa của các cơ sở nhóm/ lớp mầm non độc lập tư thục để lập dự toán chung; tổ chức mua sữa, tiếp nhận, bảo quản, cấp phát và quyết toán kinh phí cho nhóm/lớp tư thục.

- Tổng hợp các cơ sở giáo dục báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết 86/2025/NQ-HĐND về UBND phường vào ngày 25 hằng tháng, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh (khi có yêu cầu).

4. Trạm Y tế phường:

Phối hợp với các cơ sở giáo dục giám sát chất lượng sữa, điều kiện bảo quản; đánh giá sự phát triển thể lực, tình trạng dinh dưỡng của trẻ em, học sinh; thực hiện các quy định về an toàn thực phẩm; xử trí các trường hợp bất thường trong quản lý sức khỏe trẻ em, học sinh.

Ủy ban nhân dân phường Hạ Long yêu cầu các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao phối hợp, nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện bảo đảm kịp thời, đúng quy định./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- TT HĐND phường;
- Đ/c Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VHXH.

Ký bởi: Bùi Kiều Thu Trang

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG HẠ LONG T.QUẢNG NINH

Nguyễn Thế Anh